



Spécial pièces jointes



Pièces jointes



Une pièce jointe est un ou plusieurs fichiers annexés à un courrier électronique ou *e-mail*. Il peut s'agir de photos comme de documents divers : texte, fichier audio, vidéo courte, document numérisé...

Figure 1 - Icône "Ajouter une pièce jointe" sur Gmail.

La commande pour ajouter une pièce jointe varie selon le site ou le logiciel de courrier, mais prend souvent la forme d'un trombone.

Limites

Il n'y a pas de limite au nombre de fichiers possible d'ajouter en pièces jointes, si ce n'est leur taille. Néanmoins, il n'est pas agréable pour le destinataire de recevoir de nombreux fichiers disparates. Il n'est pas possible d'ajouter un dossier en pièce jointe.

Les fichiers ajoutés en pièces jointes ne peuvent pas dépasser une certaine taille. Celle-ci varie selon le fournisseur : 20 Mo chez Outlook, 25 Mo chez Gmail et Orange... Néanmoins, il n'est pas préférable d'envoyer des pièces jointes de plus de quelques mégaoctets. La capacité de la boîte mail de votre destinataire est limitée : trop de pièces jointes volumineuses dans sa boîte de réception pourraient l'empêcher de recevoir de nouveaux messages.

Si vous trouvez un document sur le web, il est préférable d'envoyer un lien vers la page plutôt que le fichier.

Les tailles de fichier

L'unité de mesure de l'information en informatique est l'octet (o).

- Mille octets forment un kilooctet (Ko),
- Un million d'octets forment un mégaoctet (Mo),
- Un milliard d'octet forment un gigaoctet (Go).

Envoyer de gros fichiers

Pour envoyer des gros fichiers ou des dossiers volumineux, il est conseillé d'utiliser un logiciel d'archivage. Un logiciel d'archivage va consolider un ensemble de fichiers et de dossiers en un seul fichier, une archive, et réduire sa taille en appliquant des algorithmes de compression. Les fichiers ne sont pas altérés, mais il est nécessaire de décompresser l'archive pour les exploiter.

[7zip](#) est un logiciel d'archivage libre et gratuit, recommandé par le [SILL](#) (Socle Interministériel du logiciel libre). Une fois 7zip installé sur votre ordinateur, il vous suffit de sélectionner les dossiers et fichiers que vous souhaitez archiver, puis Clic droit > 7zip > Ajouter à l'archive. Réglez le format de l'archive sur « Zip » et laissez les autres paramètres en l'état.

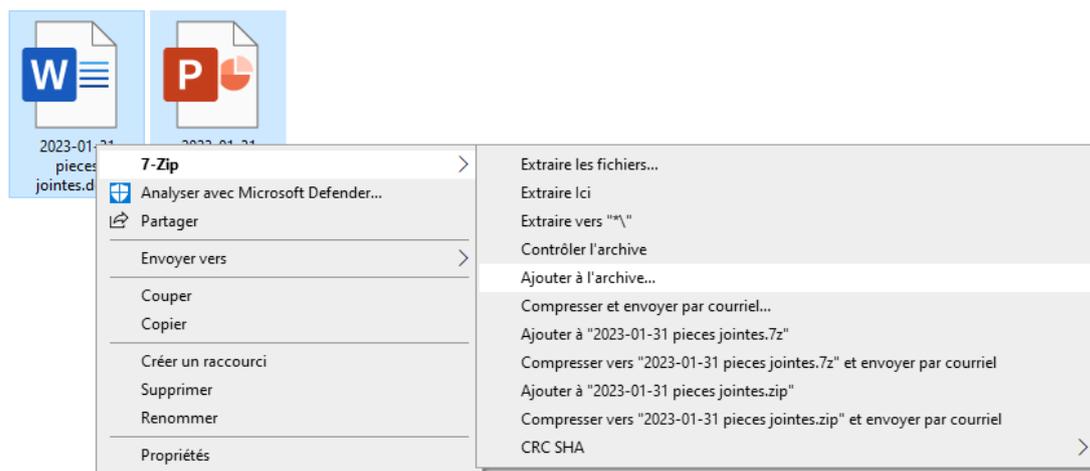


Figure 2 - Commandes de 7zip dans le menu contextuel.

Vous pouvez ensuite téléverser votre archive sur un site d'hébergement de fichiers tels que [WeTransfer](#), [Dropbox](#) ou [Mediafire](#). Il vous suffit ensuite d'envoyer le lien de téléchargement à votre destinataire.

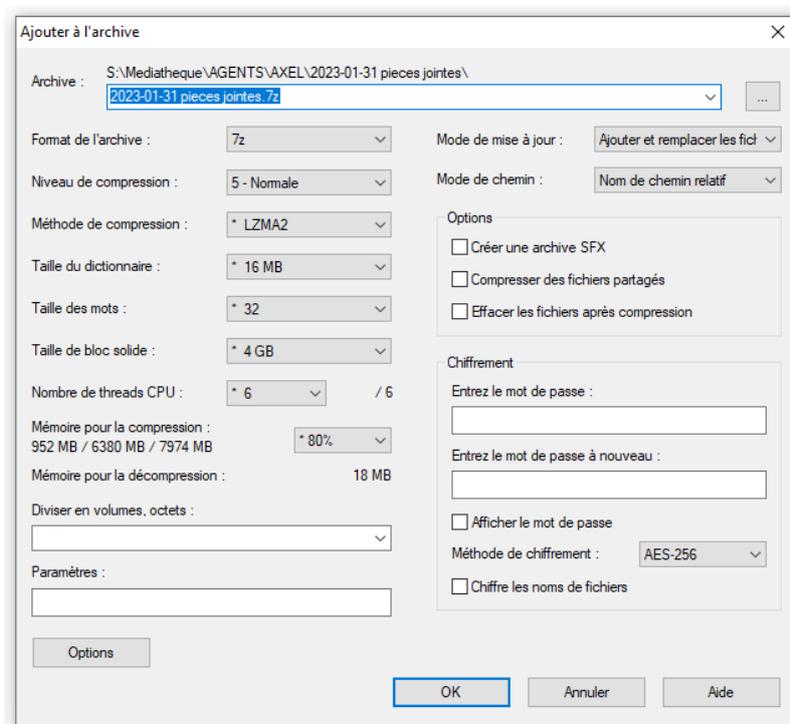


Figure 3 - Menu d'archivage de 7zip.

Si vous craignez que vos documents soient consultés par un tiers, vous pouvez chiffrer votre archive en saisissant un mot de passe dans votre logiciel d'archivage.

Ouvrir les pièces jointes

Une pièce jointe peut constituer un risque de sécurité. En effet, celles-ci peuvent contenir des virus informatiques ou autres logiciels malveillants déguisés en fichiers bénins.

Avant d'ouvrir une pièce jointe, assurez-vous de l'expéditeur, que celui-ci écrit comme à son habitude, et que la pièce jointe est décrite dans le mail. Vérifiez que l'extension du fichier ne soit pas l'une des suivantes :

- .exe
- .pif
- .application
- .com
- .scr
- .jar
- .bat
- .js
- .ps1
- .lnk
- .docm

Extensions de fichier

L'extension est le suffixe apposé au nom d'un fichier, qui indique à l'ordinateur le type du fichier et avec quel logiciel l'ouvrir.

Celle-ci se trouve à la fin du nom d'un fichier et se compose d'un point suivi le plus souvent de trois lettres.

En cas de doute, vous pouvez enregistrer la pièce jointe sur votre ordinateur sans l'ouvrir et demander une analyse à Windows Defender ou à votre antivirus.

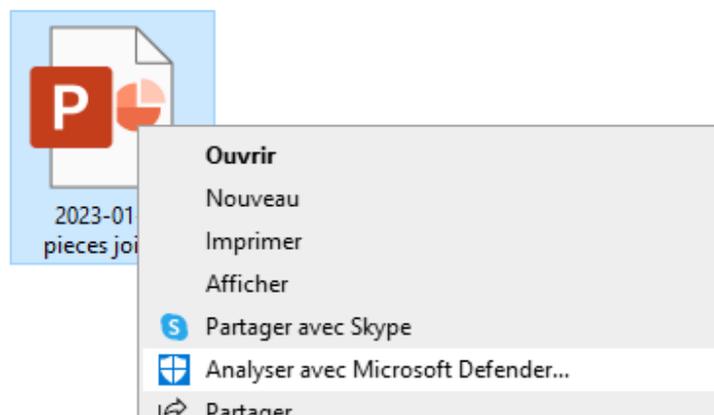


Figure 4 - Vous pouvez enregistrer un document et le faire analyser sans prendre le risque de l'ouvrir.

Date de dernière mise à jour : Janvier 2023